



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ

Urla Denizcilik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Hassas Görev Listesi Formu Ek -3

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ : E.Ü.URLA DENİZCİLİK MESLEK YÜKSEKOKULU**

**ALT BİRİM : Program Koordinatörlüğü**

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler***	Prosedürü**
1	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4., 5. Ve 20. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Yüksek	Eğitim öğretimin aksaması, kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması.	İlgili maddeler ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilme için idari birimlerle irtibata geçme.
2	Ders programı ve ders görevlendirmelerinin adil, objektif ve öğretim elemanlarının bilim alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Yüksek	Eğitim-öğretimin aksaması, öğrenci hak kaybı, kurumsal hedeflerin yerine getirilememesi.	Akademik kurul toplantılarının düzenli olarak yapılması, öğretim elemanları arasında koordinasyon sağlama, güncel kontrollerin yapılması.
3	Ders dağılımı ile program kadro yapısı arasındaki eşgüdümü denetlemek ve kadro ihtiyacını belirlemek.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Orta	Eğitim-öğretimin aksaması, mevcut öğretim üyelerine aşırı yük düşmesi, tüm zamanın eğitime verilmesinin zorunluluk haline gelmesi ve araştırma ve yayın yapmaya gerekli asgari zaman ve kaynağın aktarılamaması.	Akademik kurul toplantılarının düzenli olarak yapılması, Öğretim elemanlarından ders yoğunluğu ve verimi hakkında geri bildirim alma, gerekli kontrol, temas, talep, iletişim ve yazışmaların yapılması.
4	Akademik yıla başlamadan önce program akademik toplantısı yapmak.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Yüksek	Program öğretim elemanları arasında iletişim ve koordinasyon eksikliği, işbölümünün gereğince yapılamaması, işlerin aksaması.	Akademik dönem başında gerekli akademik kurul toplantılarının yapılmasını sağlamak.
5	Öğrenci temsilci seçimlerinin yönergeye uygun şekilde gerçekleştirilmesi.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Orta	Meslek Yüksekokul Müdürlüğü ve öğrenciler arasında iletişim eksikliğine sebep olur.	Öğrenci temsilcilerinin yönergeye uygun seçilmesi.
6	Ders ve sınav programlarının hazırlanması.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Yüksek	Öğrenci hak kaybı, eğitim ve öğretimin aksaması.	Öğretim elemanlarıyla gerekli toplantıların yapılması, sınav programının zamanında yapılmasını sağlama ve uygulanmasını denetleme.
7	Dönem sonu akademik ve genel	Öğr.Gör.Volkan FİDAN	Orta	Akademik kurumsal hedeflerden sapma,	Her akademik dönem sonunda süreçle

Adres : Ege Üniversitesi Urla Denizcilik Meslek Yüksekokulu  
İskele Mah.İskele Cad. No.37 35440

Telefon : 0232 752 00 08  
İnternet Adresi : <https://udmyo.ege.edu.tr/>  
E-Posta : udmyo@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 2



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ

Urla Denizcilik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Hassas Görev Listesi Formu Ek -3

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ : E.Ü.URLA DENİZCİLİK MESLEK YÜKSEKOKULU**

**ALT BİRİM : Program Koordinatörlüğü**

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler***	Prosedürü**
	durum değerlendirme toplantısının yapılması.	Öğr.Gör.Gamze AKPINAR		başboşluk duygusunun ve görünümünün oluşması, motivasyon eksikliği, verim düşüklüğü.	ilgili eğitimsel, sosyal ve ilgili her bakımdan değerlendirmelerin yapıldığı, ilgili durum, bilgi ve şikâyetlerin üst birime iletilmesi.
8	Bilimsel yayınlar, çalışmalar yapılması ve bilimsel alanda Meslek Yüksekokulu adına ulusal ve uluslararası kongreler, toplantılar, vb. düzenlenmesine yardımcı olmak.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Orta	Kurumsal hedeflerin en önemli kısımlarından olan akademik araştırmaların makul bir düzen ve sayıda yapılmaması, kamu zararı.	Öğretim elemanlarının dönemsel olarak makul bir sayıda bilimsel çalışmalar yürütmelerinin kurumsal hedefler için öneminin toplantılarda vurgulanması, bu bağlamda belli zamanlarda verilerin toplanması, gerekli araştırmalar için destek sunulması. Verilerin EGEVİDO'ya girilmesi.
9	Kurum içi, kurumlar arası ve Ek 1. Maddeye göre yatay geçiş dosyalarını incelemek.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Orta	Haksızlık ve mağduriyet olur.	Yatay geçişi kabul edilecek öğrencilerin ilgili yönetmeliğe uygun seçilmesi.
10	Kurum içi ve kurum dışı bursiyer seçimlerini gerçekleştirmek üzere ilgili komisyonda görev almak.	Öğr.Gör.Volkan FİDAN Öğr.Gör.Gamze AKPINAR	Orta	Haksızlık ve mağduriyet olur.	Burs verilecek öğrencilerin ilgili yönetmeliğe uygun seçilmesi.

**HAZIRLAYAN**  
Duygu ŞEN  
Yüksekokul Sekreteri

**ONAYLAYAN**  
Prof.Dr.Celalettin AYDIN  
Meslek Yüksekokulu Müdürü

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre Yüksek, Orta veya Düşük olarak belirlenecektir.

\*\* Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler

\*\*\* Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları